

CHECKLISTE FÜR WOHNUNGSÜBERGABE - ALLGEMEIN

Objektadresse	Datum	Erledigt			
		Ja	Nein	Delegiert	Erledigt an
Adresse mit Telefon des Vormieters bekannt / aufgenommen					
Alle Technischen Einrichtungen der Wohnung geprüft					
Rolläden / Gurte / Fenster / Fensterbänke geprüft					
Türen und Türrahmen geprüft					
Sanitärobjekte auf Beschädigungen untersucht					
Funktion der Sanitärarmaturen geprüft					
Boden-/Wand und Deckenbeläge geprüft					
Sonstige Bauteile geprüft					
Alle Räume inkl. Keller / Garage / Stellplatz geräumt					
Übergabe- / Schlüsselprotokoll geschrieben und von Mieter unterzeichnet					
Heizungszähler abgeles (Wärmemengenzähler oder Heizkostenverteiler)					
Kalt-/Warmwasserzähler auch im Waschraum abgelesen					
Stromzähler abgelesen und Anmeldeformular übergeben					
Bei Einzelmülltonnen, Tonnen leer übergeben					
Zwischenabrechnung für Mülltonnen angefordert.					
Zählerprotokoll geschrieben und vom Mieter unterschrieben					
Aktuelle Hausordnung übergeben und unterzeichnen lassen					
Kopien von Energieausweis und letzter Trinkwasserprüfung übergeben					
Wohnungsgeberbescheinigungen an Vormieter und neuen Mieter ausgehändigt					
Bestätigung zur Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) vom Mieter unterzeichnet					
Weitere Informationen zur Nutzung der Gemeinschaftsflächen übergeben					
Auf die Auflagen zur Nutzung der Grünfläche/Spielgeräte lt. Hausordnung hingewiesen					
Auf die Nutzung von Kondentrockner mit geringer Feuchtigkeitsabgabe hingewiesen					
Bei gemeinschaftlichen Sat-Anlagen: Programmbelegung weitergegeben					
Telefonnummer/Fax/E-Mail des neuen Mieters bekannt					
Kaution vor Übergabe der Schlüssel bzw. Wohnung erhalten					
Ummeldung beim Einwohnermeldeamt vom Mieter erhalten					
Versicherungsbestätigung für Haftpflicht mit Abdeckung für Schäden an der Mietsache					
Den Mieter über den Sinn einer Hausratversicherung informiert					